

# כרטיס עובד<sup>(1)</sup>

ובקשה להקללה ולתיאום מס על ידי המעבד<sup>(1)</sup>

לפי תקנות מס הכנסה (ニכי ממש כורת ומשכער עבודה), התשנ"ג - 1993



## שנת המס

טופס זה ימולא על-ידי כל עובד עם תחילת עבודתו, וכן בתחלת כל שנת מס (אא"כ המנהל אישר אחרת). הטופס מהו אסמכתא למעביד למתן הקלות במס ולערכות תיאומי מס בחישוב משכורת<sup>(1)</sup> העובד. אם חל שינוי בפרטים - יש להצהיר על כך תוך שבוע ימים.  
{ראה הסברים (לפי המספרים) מעבר לדף}

### a. פרטי המעבד (למילוי ע"י המעבד)

שם	כתובת	מספר טלפון	מספר תיק ניכויים	מספר
9				

### b. פרטי העובד/ת (יש לצרף צילום תעודת זהות כולל ספח. אם צורף בעבר, יש לצרף צילום רק אם היו שינויים בפרטים)

שם משפחה	מספר זהות (9 ספרות)	תאריך לידה	תאריך עלייה	שם פרטי
כתובת פרטית				
רחוב/שכונה	מספר	עיר/ישוב	מיקוד	קיימות
מצב משפחתי	ronek/ה	נשי/אה	תושב ישראל	חבר בקופת חולים
מיין	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
זכר	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
נקבה	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
גירושה	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
אלמן/ה	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
פרוד/ה	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
חויה לצרף אישור פ"ש	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
שם הקופה	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
כן	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
לא	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### c. פרטים על ילדי שבשנת המס טרם מלאו להם 19 שנה (עפ"י ספח תעודה זהות)

שם	תאריך לידה	מספר זהות	שם	2
בטוור 1 אם הילד נמצא בחוקתן בטווור 2 אם מתקבל/ת בגין קצבת ילדים מב"ל				
אני מקבל/ת: (ראה הסברים מעבר לדף)				
משכורת חדש <sup>(2)</sup>				
משכורת בעד משרה נוספת <sup>(3)</sup>				
משכורת חלקית <sup>(4)</sup>				
שכר עבודה (עובד יומי) <sup>(5)</sup>				
קצבה <sup>(6)</sup>				
מלגה <sup>(1)</sup>				

### d. פרטים על הכנסות אחרות

שם	תאריך לידה	מספר זהות	שם	2
אם יש לך הכנסה אחרת - נא סמן/י:				
אבוקש לקבל נקודות זיכוי ומדרגות מס כנגד הכנסתי זו (סעיף ד). איני מקבל/ת אותן בהכנסה אחרת <sup>(7)</sup>				
אני מקבל/ת נקודות זיכוי ומדרגות מס בהכנסה אחרת ועל כן אין זכאי/ת להם כנגד הכנסה זו <sup>(8)</sup>				
אין מפרישים עבורי לרkn השתלמות בגין הכנסתי האחרת, או שכל הפרשות המעבד בಗון הכנסתי האחרת מצורפות להכנסתי האחרת <sup>(9)</sup>				
אין מפרישים עבורי לקידובה/לביטוח או בוגדן כושר עבודה בגין הכנסתי האחרת מצורפות להכנסתי האחרת <sup>(10)</sup>				
אין מפרישים עבורי לקידובה/לביטוח או בוגדן כושר עבודה בגין הכנסתי האחרת מצורפות להכנסתי האחרת <sup>(10)</sup>				

### e. פרטיים על בן/בת הזוג

שם	תאריך לידה	תאריך לידה	שם פרטי	שם משפחה	מספר זהות (9 ספרות)
<input type="checkbox"/> אין לבן/בת הזוג כל הכנסה <input type="checkbox"/> יש לבן/בת הזוג הכנסה מ: <input type="checkbox"/> עבודה/קידובה/עסק <input type="checkbox"/> הכנסה אחרת					

### f. שינויים במהלך השנה (כולל שינויים הקשורים לבקשת להקללה בחישוב המס מעבר לדף)

תאריך השינוי	שם פרטי	תאריך ההודעה	חתימת העובד/ת
פֿ רֿ טֿ יֿ הֿ שֿ נֿ וֿ יֿ			
/ /			
/ /			
/ /			

- אני תושב/ת ישראל.
- אני נכח 100% / עיור/ת לצמיות. מצורף אישור משרד הביטחון/האוצר/פקיד השומה/תעודת עיור שהוצאה לאחר 1.1.94.
- אם לא סומן בפרק ה כי "אין לי הכנסות אחרות לרבות מלגות" העובד יונפה לפקיד השומה לעriticת תיאום מס.
- אני תושב/ת קבועה/בישוב מזכה<sup>(13)</sup> מתאריך \_\_\_\_\_ . אני ובני משפחתי מדרגה ראשונה, ואין לי "מרכז חיים" נוסף. מצורף אישור של הרשות ע"ג טופס 1312א.
- אני  עליה חדש/ תושב/ חוות/ מתאריך \_\_\_\_\_. לא הייתה לי הכנסה בישראל מתחילת שנת המס הנוכחית עד תאריך \_\_\_\_\_. מי שתקופת זאתו (42 חודשים) אינה רצופה בשל שירות חובה בצה"ל, לימודים על תיכוניים או יציאה לחו"ל - פונה לפקיד השומה.
- חו"ב לצרף:** **תשב/ת חוות/ת** - אישור משרד החקלאה (תעודת "תושב בחו"ר" מעל 6 שנים). **עליה חדש/ת** - תעודת עליה.
- בין/בת זוגי המתווך/ת עימי ואני לו/לה הכנסות לשנת המס. רק אם העובד/ת או בן/בת הזוג הגיעו/ה לגיל פרישה או שהוא/ה היא נכח או עיור/ת עפ"י סעיף 6(5) לפוקודת.
- אני הורה במשפחה חד דוריית<sup>(11)</sup> החיה בנפרד. מולא רק ע"י הורה כאמור בנפרד ומבקש נקודות זיכוי עבור ילדי, הנמצאים בחזותו ובгинם מקבל קצבת ילדים מהמוסד לביטוח לאומי (בהתחם לטעיף 7 להלן) ואינו מנהל משק בית משותף עם יחיד/ה אחר/ת.
- בגין ילדי שבחזקתי המפורטים בחלק ג. ימולא רק ע"י הורה במשפחה חד דוריית שמקבל את קצבת הילדים בגינם, או ע"י אשה נשואה או ע"י הורה היחיד<sup>(12)</sup>.  
 מספר ילדים שנולדו בשנת המס ו/או שימלאו להם 18 שנים בשנת המס \_\_\_\_\_.  
 מספר ילדים שימלאו להם שנה אחת עד חמיש שנים בשנת המס \_\_\_\_\_.  
 בגין ילדי הפעוטים. ימולא ע"י הורה (למעט הורה אשר סימן בפסקה 7 לעיל), אשה לא נשואה שילדיה אינם בחזקתה וכן הורה היחיד<sup>(12)</sup>.  
 מספר ילדים שנולדו בשנת המס ו/או שימלאו להם 3 שנים בשנת המס \_\_\_\_\_.  
 מספר ילדים שימלאו להם שנה אחת ו/או שנתיים בשנת המס \_\_\_\_\_.  

אני הורה היחיד<sup>(12)</sup> לילדים שבחזקתי (המפורט בסעיפים 7 ו-8 לעיל).

בגין ילדי שאינם בחזקתי המפורטים בחלק ג ואני משותף/ת בכלכלתם. ימולא ע"י הורה החיה בנפרד, שאינו זכאי לנקודות זיכוי בגין ילדי, אשר המזיא פס"ד המחייב אותו בתשלום מזונות.

בגין מזונות לבן/בת זוגי לשעבר. ימולא ע"י מי שנייה בשנית. מצורף פסק דין.

מלאו לי או לבן/בת זוגי 16 שנים וטרם מלאו לי או לבן/בת זוגי 18 שנים בשנת המס.

אני חייל/ת משוחרר/ת/ שרתת בשירות לאומי. תאריך תחילת השירות \_\_\_\_\_ . מצורף צילום של תעודה שחורה/סימן שירות.

בגין סיום לימודי לתואר אקדמי, סיום התמחות או סיום לימודי מקצוע. מצורפת הצהרה בטופס 119.

**ט. אני מבקש/ת תיאום מס מסמיבות הבאות (סמן/✓ בריבוע המתאים)**

- לא הייתה לי הכנסה מתחילת שנת המס הנוכחית עד תחילת העבודה אצל מעביד זה.  
הערות: 1. יש להציג הוכחה כגון אישור משתורת הגבות בגין שחיה בחו"ל, אישור מהלה וכיו"ב. בהעדר הוכחה יש לפנות לפקיד השומה.  
2. דמי לידה ודמי אבטלה הינם הכנסה חיה.
- יש לי הכנסות נוספות ממסחרות<sup>(1)</sup> כמפורט להלן:
- | ה מעביד / משלם המשכורת <sup>(1)</sup> כמפורט להלן: |                                       |                |               |
|--|---------------------------------------|----------------|---------------|
| הכנסה חודשית<br>(לפי התלוישם)                      | הכנסה שנה<br>סוג ההכנסה/<br>מלגה/אחר) | מספר תיק נכיים | כ ת ו ב ת ש מ |
|  |                                       | 9              |               |
|  |                                       | 9              |               |
|  |                                       | 9              |               |
- פקיד השומה אישר תיאום לפי אישור מצורף.

**י. הצהרה**

אני מצהיר/ה כי הפרטים שמסדרתי בטופס זה הינם מלאים ונכונים. ידוע לי שהשםיטה או מסירת פרטיים לא נכונים הינה עברית על פוקודת מס הכנסה. אני מתחייב/ת להודיע למעביד על כל שינוי ניהול פרטי האישים ובפרטים דלעיל תוך שבועיים מטעם מתאריך השינוי.

חתימת המבקש/ת	תאריך
---------------	-------

**דברי הסבר למילוי טופס 101**

(1) "עובד" יוזם המוביל משכורתו. "מעביד" אדם המוביל משכורתו. "משכורת" הכנסה עבודה, קיצנה, מענק עקב פרישה או מוות, מילגה וכיו"ב.

(2) "עובד" לרבות קבלת משכורת. "מלגה" לרבות מגען, פרס או פטור מרשותם של סטודנט או לוחcker.

(3) "משכורת בעד משורה נוספת" - משכורת בעד עבודה של לא פחות מ- 18 ימים בהמשך.

(4) "משכורת בעד משורה נוספת" - משכורת בעד יו"ם י-5 שעות ביום, נוסף למשכורת או בנוסך לקצבה החיבת במס מקום אחר. העובד רשאי לבחור את מקום העבודה בו תחשב משכורתו "משכורת בעד משורה נוספת".

(5) "שכר עבודה חיליקת ניכוי מס" - משכורת בעד עבודה במושך יותר מ- 5 שעות ליום או משכורת בעד עבודה במושך יותר מ- 8 שעות בשבוע.

(6) "שכר עבודה" - משכורת בעד עבודה של יו"ם י-18 ימים בחודש אך לא יותר מ- 8 שעות בשבוע. משכר עבודה יונפה מס לפי חוק זמי אלא אם כן זו הכנסה ייחודית מס ליה היומיום.

(7) "שכר עבודה חיליקת ניכוי מס" - משכורת בעד עבודה של יונפה מס לפי חוק זמי אלא אם כן זו הכנסה ייחודית מס ליה היומיום.

(8) "שכר עבודה מילא משכחת זו" - המעבד מנוהל מילגה מס לפי חוק זמי אלא אם כן זו הכנסה ייחודית מס ליה היומיום.

(9) "שכר עבודה לא מילא משכחת זו" - על המעבד לזרוף לשליחות את סכומי הضرשות ל晕ן השתלים ולבנות מס לפי התקנות מכל תשלימי המעבד.

(10) "שכר עבודה לא מילא משכחת זו" - על המעבד לזרוף לשליחות את סכומי הضرשות ל晕ן השתלים ולבנות מס לפי התקנות או לפחות לפועל לפי אישור תיאום מס מפ"ש.

(11) "הוראה במשפחה חד דורייה הוא אחד בלבד": רוק, רוש, אלמנ, פרוד (עפ"י אישור פ"ש בלבד).

(12) "הוראה ייחיד" - הורה במשפחה חד דורייה שהה היא לוild הליד השני של היליד נפטר או שהילד רשום במרשם האוכלוסין ללא פרטי ההורה השני.

(13) "ישוב מזכה" - ישב שהל עליו סעיף 11 לפוקודת או סעיף 11 לחוק אס"ח, לפי העניין.